

## Verbale n. 2

L'anno duemilaventicinque, il giorno 14 del mese di aprile, alle ore 09:30, presso l'Aula "Dusmet" della sede legale dell'Azienda, sita in piazza S. Maria di Gesù n. 5 Catania, si riunisce la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura di stabilizzazione mediante selezione interna, per prova pratica e colloquio, riservata agli aventi diritto di cui all'art. 1, co. 268, lett. b), della L. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, co. 528, del D.L. n. 198 del 29/12/2022, conv. con L. n. 14/2023 e successivamente modificato dalla L. n. 56 del 29/04/2024 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 19 del 02/03/2024, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di "Assistente Amministrativo" – Area degli Assistenti, in coerenza con il PTFP di cui alla deliberazione n. 200 del 25/03/2024.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 35 del 14/01/2025, si è riunita per procedere alla prova teorico-pratica ed è composta come di seguito specificato:

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| Dott. Giovanni Annino     | <b>Presidente</b> |
| Dott. Nicolò Romano       | <b>Componente</b> |
| Dott.ssa Lucia Polizzi    | <b>Componente</b> |
| Dott.ssa Claudia Pagliaro | <b>Segretario</b> |

Tutti i Componenti ed il Segretario sono presenti.

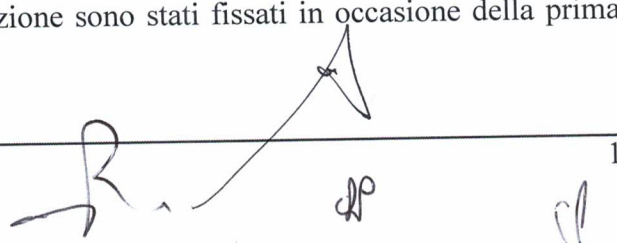
Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione e del Segretario, nonché la regolare costituzione della stessa, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che i candidati ammessi alle prove sono stati convocati, con Avviso prot. gen. n. 5446 del 10/03/2025 (allegato n. 1), pubblicato sul sito internet aziendale [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it), nella sezione ivi dedicata, ed, altresì, inviato in data 10/03/2025 ai suddetti candidati a mezzo pec, per le ore 9.30 del giorno 14/04/2025 presso l'Aula "Dusmet" del P.O. Garibaldi Centro.

La Commissione prende atto che, come previsto dall'Avviso, per il superamento della prova pratica è necessario il raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30, i cui criteri di valutazione sono stati fissati in occasione della prima seduta.

---

1



La Commissione, quindi, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 220/2001, predetermina i quesiti da sottoporre all'esame pratico dei candidati mediante estrazione a sorte.

Pertanto, la Commissione predispone una terna di prove pratiche predisposte con la modalità di n. 30 quesiti a risposta multipla (tre risposte di cui una esatta) vertenti sui seguenti argomenti:

- Elementi di legislazione ed organizzazione sanitaria (D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.);
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento ai principi generali del diritto amministrativo, agli atti amministrativi ed al procedimento amministrativo;
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2003). In particolare: Principi generali, tipi di procedure, scelta del contraente e modalità di svolgimento delle procedure di gara;
- Principi di contabilità applicata alle aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale (D.Lgs. n. 118/2011);
- Testo Unico sul Pubblico Impiego (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e contrattazione collettiva;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Conoscenze informatiche di base.

Tutte e tre le batterie di test a risposta multipla vengono inserite in tre buste sigillate, numerate progressivamente da 1 a 3, per procedere al sorteggio.

I fogli contenenti le tre prove pratiche, firmati dal Presidente della Commissione, vengono chiusi in plichi sigillati e firmati esteriormente, sui lembi di chiusura, dal Presidente della Commissione, con apposizione del timbro dell'Azienda.

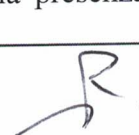
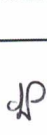
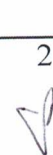
Ammessi i candidati nei locali degli esami, il Presidente della Commissione fa procedere all'appello nominale e, previo accertamento della loro identità personale (allegato n. 2), li fa collocare in modo che non possano comunicare tra loro.

Il Presidente chiede ai candidati se siano disponibili ad anticipare il colloquio, inizialmente fissato alle ore 14.30, alle ore 12.30 del medesimo giorno nel medesimo luogo. I candidati accettano e confermano lo spostamento del colloquio alle ore 12.30.

La Commissione procede a comunicare ai candidati le modalità di svolgimento della prova pratica ed, in particolare, specifica che i candidati hanno a disposizione 90 minuti per la soluzione di 30 quesiti a risposta multipla (tre risposte di cui una esatta) e che i candidati possono modificare una o più risposte errate cerchiandole ed apponendo un NO, senza, però, apporvi segni di riconoscimento. Per ciascuna risposta corretta ai quesiti verrà attribuito n. 1 punto, mentre, per ogni risposta errata o non data ai quesiti saranno attribuiti n. 0 punti. Il punteggio minimo per accedere alla prova orale è di 21/30.

Viene, altresì, data comunicazione che, al termine della prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno, i candidati dovranno inserire il foglio della prova nella busta grande. Invece, nel fogliettino, ciascun candidato dovrà scrivere il proprio nome e cognome, la data di nascita, che dovrà essere inserito nella busta piccola e riposto, alla presenza di uno dei componenti della

---

   2 

Commissione, all'interno della busta grande da richiudere e consegnare al Presidente della Commissione.

Indi, fatta constatare l'integrità della chiusura dei plichi contenuti le prove, i candidati presenti individuano, tra loro, un candidato che si offre volontariamente per estrarre a sorte, tra le tre buste, quella che conterrà la batteria di domande oggetto della prova.

Viene individuato il candidato Tropea Fabrizio, il quale estrae la busta contenente la prova n. 3.

A questo punto, vengono firmate le buste contenenti le due prove non estratte e, rispettivamente, della prova n. 1 e della prova n. 2.

Ai candidati vengono, dunque, consegnate una busta grande, contenente la prova estratta, ed una busta piccola contenente un fogliettino bianco.

Pertanto, si procede dando inizio alla prova alle ore 09:43.

Alle ore 10:50, l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

A conclusione della prova, tutte le buste contenenti l'elaborato vengono sigillate.

Alle ore 10:58 la Commissione dà avvio alle attività di correzione degli elaborati.

Viene assegnato, dunque, a ciascuna busta un numero progressivo da 1 a 5.

Ai fini della lettura e della valutazione della prova, il Presidente appone su ciascuna busta grande, man mano che si procede all'apertura della stessa, un numero che viene ripetuto su ciascun foglio dell'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa. Tale numero è riprodotto su apposito elenco, destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati.

Viene aperta la busta n. 1 e viene data lettura collegiale dell'elaborato ivi contenuto. La Commissione attribuisce, con voto palese, il punteggio di 29/30.

Viene aperta la busta n. 2 e viene data lettura collegiale dell'elaborato ivi contenuto. La Commissione rileva che sono stati apposti segnali di riconoscimento nell'elaborato ed, in particolare, la firma leggibile della candidata nelle risposte errate delle domande nn. 16-20-22-28. La Commissione si riserva successiva valutazione in merito.

Viene aperta la busta n. 3 e viene data lettura collegiale dell'elaborato ivi contenuto. La Commissione attribuisce, con voto palese, il punteggio di 25/30.

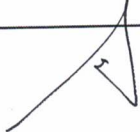
Viene aperta la busta n. 4 e viene data lettura collegiale dell'elaborato ivi contenuto. La Commissione attribuisce, con voto palese, il punteggio di 22/30.

Viene aperta la busta n. 5 e viene data lettura collegiale dell'elaborato ivi contenuto. La Commissione attribuisce, con voto palese, il punteggio di 18/30.

A questo punto, terminata la valutazione di tutti gli elaborati, la Commissione Esaminatrice procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati, ed il numero segnato sulla busta piccola viene riportato sul foglietto inserito nella stessa.

Al termine delle suddette operazioni di associazione tra le buste grandi e le generalità inserite nel foglietto accluso alle buste piccole, viene redatta apposita tabella riportante il punteggio

---

   3 

conseguito da ciascun candidato nella prova pratica, che verrà affissa alle ore 12.00 sulla porta del locale (allegato n. 3) e che costituisce parte integrante del presente verbale.

La Commissione si determina, pertanto, di escludere la candidata Londra Roberta (busta n. 2) per aver apposto la propria firma leggibile ripetutamente all'interno dell'elaborato. La candidata Arena Danila (busta n. 5) risulta inidonea con il punteggio di 18/30.

Viene, altresì, contestualmente comunicato ai candidati ammessi alla prova orale che la stessa si svolgerà alle ore 12.30 nel medesimo giorno e medesima Aula "Dusmet" del P.O. Garibaldi Centro.

La seduta si chiude alle ore 12.10 e la Commissione si riaggiornerà per lo svolgimento delle operazioni relative alla seconda prova (colloquio) che dovranno sostenere i candidati risultati idonei alla presente prova pratica.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Dott. Giovanni Annino

– **Presidente**

Dott. Nicolò Romano

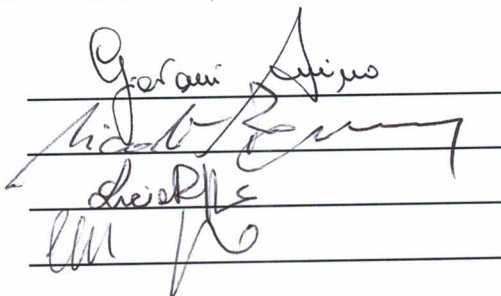
– **Componente**

Dott.ssa Lucia Polizzi

– **Componente**

Dott.ssa Claudia Pagliaro

– **Segretario**



The image shows four horizontal lines, each with a handwritten signature above it. The signatures are written in dark ink. The first signature is 'Giovanni Annino', the second is 'Nicolò Romano', the third is 'Lucia Polizzi', and the fourth is 'Claudia Pagliaro'.

**Oggetto: Procedura di stabilizzazione mediante selezione interna, per prova pratica e colloquio, riservata agli aventi diritto di cui all'art. 1, co. 268, lett. b), della L. n. 234 del 30/12/2021, come modificato dall'art. 1, co. 528, del D.L. n. 198 del 29/12/2022, conv. con L. n. 14/2023 e successivamente modificato dalla L. n. 56 del 29/04/2024 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 19 del 02/03/2024, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di "Assistente Amministrativo" – Area degli Assistenti, in coerenza con il PTFP di cui alla deliberazione n. 200 del 25/03/2024.**

**Ai candidati ammessi alla selezione, giusta deliberazione n. 35 del 14/01/2025**

Si comunica che i candidati ammessi alla selezione indicata in oggetto, giusta deliberazione n. 35 del 14/01/2025, sono convocati per il giorno **14/04/2025 – ore 9.30** – presso i locali dell'Aula "Dusmet" del P.O. Garibaldi Centro, sito in Piazza Santa Maria di Gesù n. 5 – Catania, per sostenere la prova pratica prevista nell'ambito della presente selezione e, in caso di superamento della stessa, per il successivo espletamento della prova orale nel medesimo giorno e nella medesima sede a partire dalle ore 14.30.

Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- Elementi di legislazione ed organizzazione sanitaria (D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.);
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento ai principi generali del diritto amministrativo, agli atti amministrativi ed al procedimento amministrativo;
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2003). In particolare: Principi generali, tipi di procedure, scelta del contraente e modalità di svolgimento delle procedure di gara;
- Principi di contabilità applicata alle aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale (D.Lgs. n. 118/2011);
- Testo Unico sul Pubblico Impiego (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e contrattazione collettiva;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Conoscenze informatiche di base.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

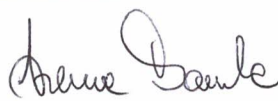
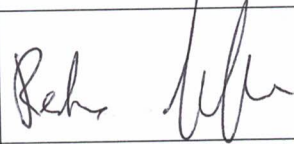
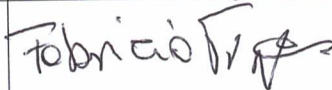
Si comunica, inoltre, che la mancata presentazione nel giorno, ora e sede indicati equivale a rinuncia alla presente selezione.

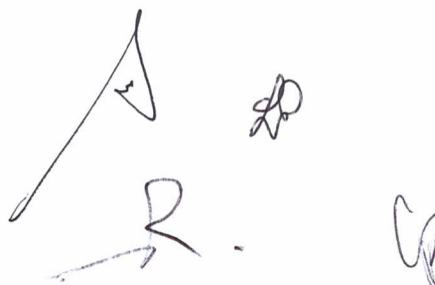
*Il Presidente della Commissione Esaminatrice*  
*Dott. Giovanni Annino*



PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE MEDIANTE SELEZIONE INTERNA, PER PROVA PRATICA E COLLOQUIO, RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 1, CO. 268, LETT. B), DELLA L. N. 234 DEL 30/12/2021, COME MODIFICATO DALL'ART. 1, CO. 528, DEL D.L. N. 198 DEL 29/12/2022, CONV. CON L. N. 14/2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALLA L. N. 56 DEL 29/04/2024 DI CONVERSIONE, CON MODIFICAZIONI, DEL D.L. N. 19 DEL 02/03/2024, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ASSISTENTI, IN COERENZA CON IL PTFP DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 200 DEL 25/03/2024.

ALLEGATO N. 2  
PRESENZE

| CANDIDATO        | DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO                                            | FIRMA DEL CANDIDATO                                                                  |
|------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ARENA DANILA     | C.I. N. AT8707583<br>COMUNE DI CATANIA<br>SCAD. 01/08/2027             |  |
| LONDRA ROBERTA   | C.I. N. CA3947MT<br>COMUNE DI SAN GIOVANNI A PUNTA<br>SCAD. 03/05/2037 |  |
| REITANO GIUSEPPA | C.I. N. CASS098MX<br>COMUNE DI CATANIA<br>SCAD. 29/10/2032             |  |
| TROPEA FABRIZIO  | C.I. N. CA66203RO<br>COMUNE DI AURUNDO<br>SCAD. 09/12/2033             |  |
| ZAPPALÀ ROSSELLA | C.I. N. AX1631912<br>COMUNE DI BELPASSO<br>SCAD. 07/12/2027            |  |



**PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE MEDIANTE SELEZIONE INTERNA, PER PROVA PRATICA E COLLOQUIO, RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 1, CO. 268, LETT. B), DELLA L. N. 234 DEL 30/12/2021, COME MODIFICATO DALL'ART. 1, CO. 528, DEL D.L. N. 198 DEL 29/12/2022, CONV. CON L. N. 14/2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALLA L. N. 56 DEL 29/04/2024 DI CONVERSIONE, CON MODIFICAZIONI, DEL D.L. N. 19 DEL 02/03/2024, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ASSISTENTI, IN COERENZA CON IL PTFP DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 200 DEL 25/03/2024.**

**ALLEGATO N. 3  
ESITI PROVA PRATICA**

| CANDIDATI AMMESSI AL COLLOQUIO | PUNTEGGIO         |
|--------------------------------|-------------------|
| ARENA DANILA                   | 18/30<br>INIDONEA |
| LONDRA ROBERTA                 | ESCLUSA           |
| REITANO GIUSEPPA               | 29/30             |
| TROPEA FABRIZIO                | 22/30             |
| ZAPPALÁ ROSSELLA               | 25/30             |

**I candidati che hanno superato la prova pratica con un punteggio minimo di 21/30 sono convocati per le ore 12.30 per sostenere il colloquio.**

*[Handwritten signatures and initials]*